**Калужская область Людиновский район**

**СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**сельского поселения «Деревня Игнатовка»**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 25 апреля 2025 года № 10

|  |
| --- |
| **О внесении изменений и дополнений в решение Сельской Думы сельского поселения «Деревня Игнатовка» от 22.03.2012 № 94 «Об утверждении правил предоставления услуг по погребению на территории муниципального образования сельского поселения «Деревня Игнатовка», положения о порядке деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования сельского поселения «Деревня Игнатовка»** |

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЭ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельского поселения «Деревня Игнатовка», руководствуясь представлением Людиновской городской прокуратуры об устранении нарушений в сфере похоронного дела от 05.03.2025 №7-63-2025, в соответствии с соглашением о передаче сельскому поселению «Деревня Игнатовка» осуществления части полномочий муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» от 27.12.2024, СЕЛЬСКАЯ ДУМА

**Р Е Ш И Л А:**

1. Внести в решение Сельской Думы сельского поселения «Деревня Игнатовка» от 22.03.2012 № 94 «Об утверждении правил предоставления услуг по погребению на территории муниципального образования сельского поселения «Деревня Игнатовка», положения о порядке деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования сельского поселения «Деревня Игнатовка», следующие изменения и дополнения:

 1.1. Добавить раздел 5 в Приложение № 1 «Правила предоставления услуг по погребению на территории муниципального образования сельского поселения «Деревня Игнатовка» специализированной службой по вопросам похоронного дела следующего содержания:

«5. Порядок предоставления места для захоронения и выдачи разрешения на погребение умершего.

 5.1. Для предоставления места для захоронения и получения разрешения на погребение в уполномоченный орган местного самоуправления подается письменное заявление о предоставлении места для захоронения и разрешения на погребение.

 Заявление должно содержать:

- наименование уполномоченного органа, в которое подается заявление, либо фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, сведения о документе, удостоверяющем его личность (в части серии и номера такого документа, органа, его выдавшего, даты выдачи), адрес места жительства заявителя, его контактный телефон для связи:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) умершего, дату его смерти (если она известна);

- наименование (если имеется) и/или адрес места расположения (если имеется) общественного кладбища, на котором испрашивается место для захоронения и разрешение на погребение умершего;

- вид погребения умершего (тело в гробу либо урна с прахом);

- дату выдачи заявления и личную подпись заявителя (представителя заявителя).

 5.1.1. К заявлению о представлении места для захоронения и разрешения на погребение прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия документа о смерти по установленной форме, выдаваемого органом записи актов гражданского состояния (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия документа, подтверждающего кремацию тела умершего (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя)) при погребении урны с прахом;

- заверенная собственноручно заявителем либо нотариально удостоверенная доверенность, уполномочивающая представителя представлять интересы заявителя при получении места для захоронения и разрешения на погребение- если заявление от имени заявителя подается его представителем;

- согласие на обработку персональных данных заявителя.

 5.1.2. Решение о предоставлении заявителю места для захоронения и разрешении на погребение выдается заявителю в день его обращения.

 Решение об отказе заявителю в предоставлении места для захоронения и разрешении на погребение на данном месте должно быть мотивированным и содержать основание такого отказа.

 5.1.3. Заявителю (его представителю) отказывается в предоставлении места для захоронения и разрешении на погребение на данном месте в случаях:

- непредставления либо неполного представления заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных п.5.1.1 настоящих Правил;

- отсутствия мест для захоронения на указанном заявителем (представителем заявителя) общественном кладбище;

- отсутствия регистрационной таблички с указанием фамилии, имени, и отчества, даты смерти и регистрационного номера.

 В иных случаях отказ заявителю ( его представителю) в предоставлении места для захоронения и разрешении на погребение на данном месте недопустим. Предоставление заявителю (его представителю) места для захоронения без разрешения на погребение на данном месте либо разрешение на погребение без предоставления места для захоронения недопустимы.

 5.1.4. Для получения разрешения на погребение на ранее предоставленном месте для захоронения заявитель (его представитель) подает в уполномоченный орган местного самоуправления на организацию оказания ритуальных услуг населению и содержание мест захоронения, письменное заявление о разрешении на погребение на месте захоронения.

 Заявление должно содержать:

- наименование уполномоченного органа, в которое подается заявление, либо фамилию, имя, отчество(при наличии) и должность руководителя;

- фамилия, имя, отчество(при наличии) заявителя, сведения о документе, удостоверяющем его личность( в части серии и номера такого документа, органа, его выдавшего, даты выдачи), адрес места жительства заявителя, его контактный телефон для связи:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) умершего, дату его смерти (если она известна);

- наименование (если имеется) и/или адрес места расположения (если имеется) общественного кладбища, на котором испрашивается место для захоронения и разрешение на погребение умершего, номер участка - квартала, на котором расположено место захоронения, размер места захоронения, на котором испрашивается разрешение на погребение, номер могилы (если присвоен), в которую испрашивается разрешение на погребение;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) ранее погребенного на участке захоронения, на котором испрашивается разрешение на погребение, дату его смерти (если она известна), степень родства либо супружеские отношения с ранее погребенным;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) ответственного за захоронение (за место для захоронения), на которое испрашивается разрешение на погребение - если ответственным за захоронение является иное чем заявитель лицо;

вид погребения умершего (тело в гробу либо урна с прахом);

- дату выдачи заявления и личную подпись заявителя (представителя заявителя).

 5.1.5. К заявлению о получении разрешения на погребение на ранее предоставленном месте для захоронения прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия документа о смерти по установленной форме, выдаваемого органом записи актов гражданского состояния (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия документа, подтверждающего кремацию тела умершего (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя)) при погребении урны с прахом;

- копия документов, подтверждающих, что умерший и ранее погребенный на месте захоронения являются супругами или близкими родственниками ( оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя);

- заверенная собственноручно заявителем либо нотариально удостоверенная доверенность, уполномочивающая представителя представлять интересы заявителя при получении места для захоронения и разрешения на погребение - если заявление от имени заявителя подается его представителем;

- согласие на обработку персональных данных заявителя

 5.1.6. Решение о предоставлении заявителю места для захоронения и разрешение на погребение выдается заявителю в день обращения.

 Решение об отказе заявителю в предоставлении места для захоронения и разрешении на погребение на данном месте должно быть мотивированным и содержать основание такого отказа.

 5.1.7. Заявителю отказывается в разрешении на погребение на ранее предоставленном месте для захоронения в случаях:

 - непредставления либо неполного представления заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных п.5.1.5 настоящих Правил;

 - отсутствия возможности провести погребение на указанном заявителем (представителем заявителя) месте захоронения;

 - отсутствия регистрационной таблички с указанием фамилии, имени, и отчества, даты смерти и регистрационного номера;

- не истек кладбищенский период для осуществления погребения умершего в могилу близкого родственника или супруга/супруги умершего.

 В иных случаях отказ заявителю (его представителю) в разрешении на погребение на ранее предоставленном месте для захоронения недопустим.

 В случае погребения умершего на участках почетных захоронений и на участках воинских захоронений заявителем дополнительно представляются документы, подтверждающие принадлежность умершего к соответствующим категориям граждан.

 В случае наличия волеизъявления у умершего (погибшего), память о котором подлежит увековечиванию в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.01.1993 N 4292-1 "Об увековечении памяти погибших при защите Отечества", либо волеизъявления супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего осуществить погребение умершего (погибшего) на участке воинских захоронений " при этом заявителем дополнительно представляется письменное согласие на такое захоронение лица, ответственного за захоронение.

 Перезахоронение останков умершего и изъятие урн с прахом производится по заявлению ответственного за захоронение, а при отсутствии такового - по заявлению супруга либо близкого родственника умершего. Проведение перезахоронения допускается при наличии разрешения на погребение тела (останков) в ином месте или его (их) кремации в ближайшее время.

 Для осуществления перезахоронения, необходимо наличие следующих документов:

- заявление о разрешении на проведение перезахоронения;

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- согласие на обработку персональных данных заявителя;

- заверенная собственноручно заявителем либо нотариально удостоверенная доверенность уполномочивающая представителя представлять интересы заявителя при получении разрешения о проведении перезахоронения, если заявление от имени заявителя подается его представителем;

- свидетельство о смерти умершего в случае осуществления государственной регистрации смерти компетентными органами иностранного государства (с приложением нотариально удостоверенного перевода данного документа на русский язык);

- справка о проведении кремации тела (останков) (представляется крематорием в случае кремации останков после их извлечения.

 Решение о предоставлении заявителю места для перезахоронения и разрешение на проведение перезахоронения останков умершего выдается заявителю в течение 10 рабочих дней.

 5.1.8. Заявителю отказывается в выдаче разрешении на перезахоронение в случаях:

- смерть была насильственной или труп фигурировал по одному из криминальных дел;

- смерть наступила вследствие инфекционного заболевания;

- заявление подано иным лицом (не заявителем и его представителем);

- непредставление либо неполное представление заявителем (представителем заявителя) документов, необходимых для предоставления услуги.

 В иных случаях отказ заявителю (представителю заявителя) в разрешении на перезахоронение недопустим».

 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

 **Глава сельского поселения**

**«Деревня Игнатовка» Г.С. Сафронов**