**СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**сельского поселения « Деревня Заболотье»**

**Калужской области Людиновского района**

**РЕШЕНИЕ**

**от 11 октября 2024 года № 33**

**О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности в администрации СП «Деревня Заболотье», утвержденное решением Сельской Думы СП «Деревня Заболотье» от 23.06.2020 № 15**

Рассмотрев Протест Людиновской городской прокуратуры от 30.09.2024 г № 7-62-2024 АА № 078955, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.07.2023 № 286-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Сельская Дума СП «Деревня Заболотье» РЕШИЛА:

1.Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности в администрации СП «Деревня Заболотье», утвержденное решением Сельской Думы СП «Деревня Заболотье» от 23.06.2020 № 15, (далее – Положение) следующие изменения:

* 1. Пункт 3 Положения изложить в новой редакции:

«3. Основной задачей Комиссии является содействие администрации СП «Деревня Заболотье»:

а) в обеспечении соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в администрации СП «Деревня Заболотье», ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее - требования законодательства о противодействии коррупции и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении в администрации СП «Деревня Заболотье» мер по предупреждению коррупции.».

1.2. Пункт 12 Положения дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) уведомление лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований законодательства о противодействии коррупции и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

1.3.Пункт 14 Положения изложить в новой редакции:

«14. Уведомления, указанные в подпунктах «в» и «е» пункта 12 настоящего Положения, рассматриваются Комиссией, которая осуществляет подготовку мотивированных заключений по результатам рассмотрения уведомлений.

14.1. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомлений, указанных в подпунктах «в» и «е» пункта 12 настоящего Положения, члены Комиссии имеют право проводить собеседование с представившим уведомление лицом, замещающим муниципальную должность, получать от него письменные пояснения. Комиссия может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Уведомление, а также заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

14.2.Мотивированные заключения, предусмотренные пунктом 14 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в уведомлении, указанном в подпунктах «в» и «е» пункта 12 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомлений, указанных в подпунктах «в» и «е» пункта 12 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с подпунктами 19.2 и 19.3 настоящего Положения или иного решения.».

1.4. Пункт 15 Положения изложить в следующей редакции:

«15. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, указанной в пункте 12 настоящего Положения:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 15.1 настоящего Положения;

б) организует ознакомление лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей в Комиссию администрации СП «Деревня Заболотье» .

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссии лиц, указанных в подпункте 9.1 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов.

15.1. Заседание Комиссии по рассмотрению заявления, указанного в подпунктах «б» и «д» пункта 12 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

15.2. Уведомление, указанное в подпункте «е» пункта 12 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании Комиссии.».

1.5. Пункт 19 Положения изложить в следующей редакции:

«19. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпункте «а» пункта 12 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, соблюдало требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, не соблюдало требования законодательства [о противодействии коррупции](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6.html) и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует председателю администрации СП « Деревня Заболотье» указать лицу, замещающему муниципальную должность, на недопустимость нарушения требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности (прекращение полномочий).

19.1. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпункте «б» пункта 12 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует председателю администрации СП « Деревня Заболотье» применить к лицу, замещающему муниципальную должность, меру ответственности (прекращение полномочий).

19.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «в» пункта 12 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении лицом, замещающим муниципальную должность, должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении лицом, замещающим муниципальную должность, должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, и (или) председателю администрации СП «Деревня Заболотье» принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что лицо, замещающее муниципальную должность, не соблюдало требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует председателю администрации СП « Деревня Заболотье» применить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности.

19.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «е» пункта 12 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, замещающего муниципальную должность, обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований законодательства о противодействии коррупции и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, замещающего муниципальную должность, обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований законодательства о противодействии коррупции и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

1.6. Пункт 20 Положения изложить в новой редакции:

«20. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «в», «д» и «е» пункта 12 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктом 19 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.».

1.7. В пункте 21 Положения слова «подпунктом «в» пункта 12» заменить словами «подпунктом «г» пункта 12».

2. Решение опубликовать в газете «Людиновский рабочий», в сети Интернет на официальном сайте.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

**Глава сельского поселения**

**«Деревня Заболотье» В.М. Кочемина**